



LATVIJAS REPUBLIKA
IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA

VAIŅU IELA 2, RĪGA, LV 1050, LATVIJA • TĀLRUNIS 67226209 • FAKSS 67223905

R Ī K O J U M S

10. 11. 2014

Rīgā

Nr.

493

**Par atklāto konkursu „Pretendentu atlase dalībai jaunatnes lietu
speciālistu apmācībās”**

Lai nodrošinātu Ministru kabineta 2008.gada 16.decembra noteikumos Nr.1047 „Jaunatnes lietu speciālistu apmācības kārtība” noteiktās prasības par pašvaldību jaunatnes lietu speciālistu apmācībām, apstiprināt atklāta konkursa „Pretendentu atlase dalībai jaunatnes lietu speciālistu apmācībās” nolikumu (pielikumā).

Valsts sekretāre

S.Liepiņa

Arkliņa, 67047952

Sadale:
2 – lietā
1 – PIAD
1 – biedrība „Latvijas Pašvaldību savienība”
1 – Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra

Atklāta konkursa
„PRETENDENTU ATLASE DALĪBAI JAUNATNES
LIETU SPECIĀLISTU APMĀCĪBĀS”
nolikums

I. Vispārīgie jautājumi

1. Atklāta konkursa „Pretendentu atlase dalībai jaunatnes lietu speciālistu apmācībās” (turpmāk – konkurss) organizēšanas pamats – Jaunatnes likuma 3.panta pirmās daļas 3.punkts un 5.panta ceturtnā daļa un Ministru kabineta noteikumi Nr. 1047 „Jaunatnes lietu speciālistu apmācības kārtība” (turpmāk – noteikumi).
2. Noteikumi paredz, ka, lai iegūtu profesionālo pienākumu veikšanai nepieciešamās zināšanas un prasmes, jaunatnes lietu speciālists apgūst jaunatnes lietu speciālista apmācības (turpmāk – apmācības) programmu ne mazāk kā 80 akadēmisko stundu apjomā. Visu programmu 80 akadēmisko stundu apjomā īsteno 2015.gadā.
3. Konkursa organizētājs – Izglītības un zinātnes ministrija (turpmāk – ministrija), Vaļņu iela 2, Rīgā, LV-1050. Kontaktpersona – Politikas iniciatīvu un attīstības departamenta pārvaldes vecākā referente Marika Arkliņa, tālrunis 67047952, e-pasts: marika.arklina@izm.gov.lv.
4. Ar konkursa nolikumu var iepazīties portālā www.jaunatneslietas.lv, ministrijas mājas lapā www.izm.gov.lv, kā arī nolikums tiks elektroniski nosūtīts biedrībai „Latvijas Pašvaldību savienība”, pašvaldību plānošanas reģionu administrācijām un Jaunatnes starptautisko programmu aģentūrai izvietojšanai mājas lapās.

II. Konkursa mērķis

5. Konkursa mērķis ir izvēlēties 25 personas, kas pašlaik strādā pašvaldībās par jaunatnes lietu speciālistiem, plāno sākt strādāt minētā amatā vai veic pašvaldībās darbu ar jaunatni, lai nodrošinātu šo personu apmācību atbilstoši noteikumos noteiktajai kārtībai.

III. Pieteikuma iesniegšanas kārtība

6. Pieteikumu dalībai jaunatnes lietu speciālistu apmācībās var iesniegt persona, kas strādā pašvaldībā par jaunatnes lietu speciālistu, plāno sākt strādāt minētā amatā vai veic pašvaldībā darbu ar jaunatni. Priekšroka dalībai apmācībās tiks dota jaunatnes lietu speciālistiem, kuri pašlaik strādā pašvaldībās. Dalībai konkursā pretendents jāiesniedz pieteikuma veidlapa

saskaņā ar šī nolikuma 1.pielikumu, iegūto izglītības dokumentu un amata apraksta vai darba līgumu kopijas.

7. Šī nolikuma 6.punktā norādītā pieteikuma iesniegšanas termiņš – 2014.gada 28.novembris (pasta zīmogs), sūtot tos uz adresi: Izglītības un zinātnes ministrijai, Vaļņu iela 2, Rīga, LV – 1050, ar norādi „PRETENDENTU ATLASE DALĪBAI JAUNATNES LIETU SPECIĀLISTU APMĀCĪBĀS”.
8. Pieteikumi, kas tiks saņemti pēc šī nolikuma 7.punktā noteiktā termiņa, tiks automātiski noraidīti.

IV. Konkursa komisija

9. Pretendentu pieteikumus vērtē ar ministrijas rīkojumu izveidota komisija. Konkursa komisija ir konsultatīvā institūcija, kuras sastāvā iekļauj ministrijas Politikas iniciatīvas un attīstības departamenta pārstāvjus, biedrības „Latvijas pašvaldību savienības” un Jaunatnes starptautisko programmu aģentūras pārstāvjus.
10. Komisijas sēdi vada komisijas priekšsēdētājs un protokolē komisijas sekretārs.
11. Komisija ir balsstiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā puse no komisijas locekļiem.

V. Pieteikumu vērtēšanas kārtība

12. Konkurss notiek vienā kārtā.
13. Pēc nolikuma 7.punktā noteiktā pieteikšanās termiņa beigām komisijas priekšsēdētājs nosaka komisijas sēdes norises laiku un vietu, komisijas sēde notiek ne vēlāk kā četrpadsmit darba dienas pēc nolikumā noteiktā pieteikšanās termiņa beigām. Komisijas sekretārs informē komisijas locekļus par konkursa izvērtēšanas norises laiku un vietu, nosūtot elektroniskā pasta vēstuli.
14. Ja nolikumā noteiktajā termiņā nepiesakās neviens pretendents, konkurss uzskatāms par noslēgtu bez rezultātiem.
15. Pieteikuma iesniedzēja atbilstību dalībai apmācībās vērtē atbilstoši pretendentu dalības apmācībās vērtēšanas kritērijiem (2.pielikums).
16. Komisija izvērtē pretendenta iesniegtā pieteikuma atbilstību 2.pielikumam, nosaka katra pretendenta pieteikuma skaitlisko novērtējumu un sagatavo sarakstu, kurā pieteikuma iesniedzējus sakārto prioritārā secībā atbilstoši izvērtēšanas procesā iegūtajam vērtējumam, norādot personu (vārdu, uzvārdu un personas pārstāvēto pašvaldību).
17. Ja vairāki pieteikumu iesniedzēji ieguvuši vienādu punktu skaitu, komisija lēmumu pieņem balsojot. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.
18. Komisijas sēdes protokolu paraksta komisijas priekšsēdētājs un komisijas sekretārs.

19. Komisija sēdes protokolu iesniedz valsts sekretāram apstiprināšanai piecu darba dienu laikā no komisijas sēdes dienas.
20. Komisijas sekretārs divu darba dienu laikā pēc protokola apstiprināšanas paziņo visiem pretendentiem konkursa rezultātus, nosūtot tiem elektroniskā pasta vēstuli. Konkursa rezultātus piecu darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas publicē ministrijas tīmekļa vietnē www.izm.gov.lv un portālā www.jaunatneslietas.lv.
21. Lai nodrošinātu apstiprināto pretendentu dalību apmācībās 80 akadēmisko stundu apmērā un turpmāko darbību jaunatnes jomā vismaz divu gadu laikā pēc apmācību noslēguma, tiek noslēgta vienošanās starp ministriju un pašvaldību.
22. Ja kāds no pretendentiem, kurš ir apstiprināts dalībai apmācībās, atsakās no dalības tajā, tad komisijas sekretārs divu darba dienu laikā no atteikuma saņemšanas rakstiski, nosūtot elektroniskā pasta vēstuli, aicina piedalīties apmācībās nākamo sarakstā apstiprināto pretendentu dalībai apmācībās.

VI. Noslēguma jautājums

23. Ja konkurss noslēdzas bez rezultātiem saskaņā ar nolikuma 14.punktu, konkursu sludina atkārtoti piecu darba dienu laikā no komisijas sēdes dienas un komisija par to informē valsts sekretāru.

Valsts sekretāre

S.Liepīņa

Arkliņa, 67047952



Sadale:
2 – lietā
1 – PIAD

1-biedrība „Latvijas Pašvaldību savienība”
1- Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra

atklāta konkursa
„Pretendentu atlase dalībai
jaunatnes lietu
speciālistu apmācībās”
nolikumam

Pieteikuma veidlapa dalībai jaunatnes lietu speciālistu apmācībās

Nr.		Sniegtā informācija
1.	Vārds, uzvārds	
2.	Kontaktinformācija (tālruna numurs, e-pasta adrese)	
3.	Darba vieta (pilns iestādes un strukturvienības nosaukums, adrese, tālruna numurs, e-pasta adrese)	
4.	Amats (nosaukums saskaņā ar darba līgumu vai amata aprakstu)	
5.	Amata pienākumi (ar darbu ar jaunatni saistītie pienākumi)	
6.	Iepriekš iegūta izglītība (augstākā izglītība, specialitāte, kvalifikācija, ar darbu ar jaunatni saistītā tālākizglītība)	
7.	Pieredze darbā ar jaunatni (ne vairāk kā 150 vārdi)	
8.	Motivācija piedalīties jaunatnes lietu speciālistu apmācībās (ne vairāk kā 150 vārdi)	
9.	Vēlamais apmācības rezultāts (ne vairāk kā 80 vārdi)	

Vērtēšanas kritēriji pretendentu dalībai jaunatnes lietu speciālistu apmācībās

1. Pretendentu atbilstību dalībai jaunatnes lietu speciālistu apmācībās vērtē atbilstoši formālās atbilstības kritērijiem un saturiskās atbilstības kritērijiem divos līmeņos.

1.līmenis – formālās atbilstības kritēriji.

Nr.p.k.	Kritērijs	Maksimālais punktu skaits
1.	Pretendenta darba vieta ir pašvaldības dome vai tās padoģības iestāde	2
2.	Pretendenta amata nosaukums saskaņā ar darba lģgumu vai amata aprakstu norādģts – “ģaunatnes lietu speciālists”	2
3.	Pretendenta pienākumi atbilst ģaunatnes lietu speciālista amata pienākumiem	2

Katram kritģrijam pieģķir punktu skaitu no 1 līdz 2 saskaņā ar šādu vērtģšanas skalu:

1 punkts (neatbilst)

2punkti (atbilst)

2.lģmenis – saturiskās atbilstģbas kritģriji.

Nr.p.k.	Kritģrijs	Maksimālais punktu skaits
1.	Pretendenta pieredģes darba ar ģaunatni novģrtģjums	5
2.	Pretendenta motivģcijas novģrtģjums	5
3.	Pretendenta vģlamā apmāģģbas rezultģta novģrtģjums	5

Katram kritērijam piešķir punktu skaitu no 1 līdz 5 saskaņā ar šādu vērtēšanas skalu:

- 1 punkts** (ļoti vāji)
- 2 punkti** (vāji)
- 3 punkti** (apmierinoši)
- 4 punkti** (labi)
- 5 punkti** (ļoti labi)

2. Pretendenta vērtējums punktu izteiksmē norāda uz pretendenta atbilstību jaunatnes lietu speciālistu apmācības mērķim. Prioritāri tiek atbalstīti tie pretendentu pieteikumi, kuros pieteikuma 4.punktā (amata nosaukums saskaņā ar darba līgumu vai amata aprakstu) norādīts – “jaunatnes lietu speciālists”.
3. Pretendenta pieteikumu vērtē atbilstoši formālās atbilstības kritērijiem, piešķirot vērtēšanas skalai atbilstošu punktu skaitu: 1 punktu, ja kritērijs neatbilst formālās atbilstības kritērijiem, 2 punktus, ja tas atbilst norādītajam kritērijam.
4. Ja pretendenta punktu summa par formālās atbilstības kritērijiem ir vismaz 4 punkti, vērtē saturiskās atbilstības kritērijus, ņemot vērā norādīto punktu skalu, kur 1 punkts ir ļoti vāji, savukārt 5 punkti ir ļoti labi. Pretendenta pieteikumu tālāk nevērtē, ja punktu summa formālās atbilstības kritērijos nav 4.
5. Pretendentu vērtējumi tiek sarindoti dilstošā secībā. Tiek atbalstīti pretendenti ar lielāku punktu skaitu kopvērtējumā, bet ne vairāk kā 25 cilvēki kopā.